

Für das Ministerium der Finanzen und für Europa des Landes Brandenburg suchen wir eine/einen

Wirtschaftswissenschaftler/in
oder
Verwaltungswissenschaftler/in (w/m/d)*
(Diplom (FH/HS) / Bachelor)

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt ist in der **Abteilung 4** im **Referat 41** (Staatsaufsicht und Beteiligungsverwaltung öffentlich-rechtlicher Kreditinstitute) eine Sachbearbeitungsposition **unbefristet** zu besetzen.

Auf Sie warten spannende Aufgaben!

- Ausüben der Staatsaufsicht über die Investitionsbank des Landes Brandenburg (ILB), u. a.:
 - fachliche Mitwirkung bei erforderlichen Anpassungen des Rechtsrahmens, insb. des ILB-Gesetzes, der Satzung sowie des Corporate Governance Kodex der ILB
 - Prüfung und Erarbeitung von fachlichen Stellungnahmen sowie Beantwortung von Anfragen und Beschwerden
- Beteiligungsverwaltung der ILB, u. a.:
 - fachliche Vor- und Nachbereitung der Gremiensitzungen der ILB einschließlich Auswertung der Berichte und Vorlagen für den Verwaltungsrat der ILB und seiner Ausschüsse sowie die Erarbeitung von Stellungnahmen für die Hausleitung
 - fachliche Vorbereitung der regelmäßigen Jour Fixe zwischen MdFE und ILB
 - Teilnahme an den Sitzungen des Verwaltungsrates der ILB und Auswertung der Beratungsergebnisse
- Vertretung des MdFE im Landesföderausschuss (LFA) zur Vergabe von Zuschüssen im Rahmen der Gemeinschaftsaufgabe Regionale Wirtschaftsförderung (GRW) sowie vertretungsweise im Bürgerschaftsausschuss bei der Bürgerschaftsbank Brandenburg sowie
- Erarbeitung von Stellungnahmen zu Grundsatzfragen der Wirtschaftsförderung

Haben wir Ihre Neugier geweckt? So freuen wir uns auf Ihre Bewerbung!

Das bringen Sie mit:

ein abgeschlossenes einschlägiges Hochschulstudium (Diplom FH/HS oder Bachelor)

- im Bereich Wirtschaftswissenschaften, idealerweise mit dem Schwerpunkt Finanzwirtschaft oder einem vergleichbaren Schwerpunkt
oder

- im Bereich Verwaltungswissenschaften (unabdingbar).

Darüber hinaus erwarten wir:

- Erfahrungen in den genannten Aufgabengebieten oder die Bereitschaft, sich schnell und umfassend in die o.g. Aufgabengebiete einzuarbeiten,
- sehr gute Kooperationskompetenz,
- hohes Maß an eigenständigem Handeln,
- ausgeprägtes Urteilsvermögen,
- hohe Belastbarkeit und Flexibilität,
- Verhandlungsgeschick und Beratungskompetenz sowie
- gute Kommunikationskompetenz sowie
- Fähigkeit, fachbezogene und fachübergreifende Kenntnisse zu verknüpfen, zu vertiefen sowie in Handlungszusammenhängen anzuwenden. Hierfür bringen Sie idealerweise mit:
 - Kenntnisse des Bankenaufsichtsrechts, insbesondere des Kreditwesengesetzes (KWG), der Institutsvergütungsverordnung (InstitutsVergV),
 - Kenntnisse ILB-Gesetz, ILB-Satzung, Geschäftsordnungen der Gremien sowie des Corporate Governance Kodex (CGK) der ILB,
 - Kenntnisse des Koordinierungsrahmens der Gemeinschaftsaufgabe „Verbesserung der regionalen Wirtschaftsstruktur“ (GRW) sowie
 - Kenntnisse der Brandenburger Förderrichtlinien mit Bezug zur GRW.

Eine kompetente Verwendung der deutschen Sprache entsprechend der Stufe C1 des gemeinsamen europäischen Referenzrahmens für Sprachen wird vorausgesetzt.

Wir bieten Ihnen:

- einen krisensicheren Arbeitsplatz in der Landeshauptstadt Potsdam mit sehr guter Verkehrsanbindung (u. a. Nähe zum Potsdamer Hauptbahnhof) und Zuschuss zum Jobticket,
- ein wertschätzendes Arbeitsumfeld mit offener Willkommenskultur, einem zertifiziert familienfreundlichen Arbeitsklima, regelmäßigen Feedbackgesprächen und kompetenten Ansprechpersonen,
- eine flexible Arbeitszeitgestaltung und die Möglichkeit des mobilen Arbeitens,
- vielfältige, interessante Fortbildungsmöglichkeiten zur persönlichen und fachlichen Weiterentwicklung,
- ein aktives betriebliches Gesundheitsmanagement, Mitarbeitenden- und Sozialberatung,
- die Möglichkeit einer Verbeamtung, sofern die persönlichen und laufbahnrechtlichen Voraussetzungen vorliegen sowie
- für Tarifbeschäftigte eine Jahressonderzahlung und eine betriebliche Altersvorsorge (VBL).

Wir bieten darüber hinaus eine intensive fachliche Einarbeitung („Lernen von den Kolleginnen und Kollegen“) unter Einschluss entsprechender Fortbildungsmaßnahmen.

Was Sie noch wissen sollten:

Der Dienstposten / Arbeitsplatz ist bis zu der Besoldungsgruppe **A 13 g** BbgBesO bzw. mit der **Entgeltgruppe 11 TV-L** bewertet. Dies entspricht aktuell ab dem 01.02.2025



einem tariflichen monatlichen Tabellenentgelt in Höhe von mindestens **4.064,54 €** brutto (EG 11 TV-L Stufe 1) **bis 5.886,14 €** brutto (EG 11 TV-L Stufe 6). Derzeit steht nur eine Planstelle bis zur Besoldungsgruppe A 12 BbgBesO zur Verfügung. Daher gilt für Personen, die sich bereits in einem Beamtenverhältnis befinden, dass im Auswahlverfahren nur Beamtinnen und Beamte **bis zur Besoldungsgruppe A 12 BbgBesO** berücksichtigt werden können.

Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt.

Die Tätigkeit ist grundsätzlich auch für Teilzeitbeschäftigte geeignet. Gehen entsprechende Bewerbungen ein, wird geprüft, ob den Teilzeitwünschen im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten (insbesondere Anforderungen der Stelle, gewünschte Gestaltung der Teilzeit) entsprochen werden kann.



Das Ministerium der Finanzen und für Europa fördert die Vereinbarkeit von Beruf und Familie und wurde dementsprechend zertifiziert.

Nutzen Sie Ihre Chance und bewerben Sie sich mit Ihren vollständigen **Bewerbungsunterlagen**

- Motivationsschreiben und Lebenslauf,
- Urkunden und Zeugnisse mit Modulübersicht des Studienabschlusses sowie ggf. Nachweis über Englischkenntnisse,
- ein aktuelles Arbeitszeugnis bzw. eine aktuelle dienstliche Beurteilung sowie
- für Bewerbende aus dem öffentlichen Dienst eine Einverständniserklärung zur Einsicht in die Personalakte

online über das Stellenportal des öffentlichen Dienstes www.interamt.de unter der **Angebots-ID 1272801** bis zum **06.04.2025**.

Sofern Sie einen ausländischen Hochschulabschluss erworben haben, fügen Sie bitte Ihren Bewerbungsunterlagen eine beglaubigte Übersetzung bei. Falls Ihnen ein Nachweis über die Anerkennung des Abschlusses durch die Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen (ZAB) der Kultusministerkonferenz vorliegt, reichen Sie diesen bitte ebenfalls ein. Unvollständige Bewerbungsunterlagen können leider im weiteren Verfahren nicht berücksichtigt werden. Die im Zusammenhang mit der Bewerbung und dem Bewerbungsverfahren entstehenden Kosten können nicht erstattet werden.

Wir verarbeiten Ihre personenbezogenen Daten gemäß § 26 BbgDSG zum Zweck der Durchführung des Auswahlverfahrens. Weitere Informationen zum Datenschutz können Sie dem „Informationsblatt Datenschutz“ auf unserer Internetseite www.mdf.brandenburg.de entnehmen.

Für Auskünfte zu dieser Stellenausschreibung steht Ihnen Frau Kuschke (Tel.: 0331 / 866 - 6158) gern zur Verfügung.

Wir rechnen mit Ihnen!