

Die [Landeshauptkasse](#) des Landes Brandenburg verantwortet zentrale Aufgaben im Haushalts-, Kassen- und Zahlungsverkehr des Landes. Zur Sicherstellung einer modernen und leistungsfähigen IT suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine engagierte Persönlichkeit am Standort Potsdam als

Leitung (m/w/d)¹ des Sachgebietes „IT-Service“ der Landeshauptkasse

(EG 12 TV-L / bis A 13g BbgBesO)

Ihre Aufgaben

- fachliche und personelle Leitung eines kleinen, standortübergreifenden, zweiköpfigen Teams
- technische Betreuung zentraler Fachverfahren und Zahlungsverkehrsverfahren inklusive der Schnittstellenverarbeitung sowie Aufbau und Betreuung von E-Payment-Lösungen,
- Verantwortung für IT-Infrastruktur, Hard- und Softwareeinsatz innerhalb der LHK, einschließlich Durchführung interner Schulungen und Unterweisungen,
- Planung und Bewirtschaftung der IT-spezifischen Haushaltsmittel (IT-Titel),
- Vertragsmanagement und technische Begleitung von IT-Vergaben, Koordinierung von Dienstleistern und Verfahrensbetreibern,
- Implementierung, Koordinierung und Optimierung von Digitalisierungsprozessen, (z. B. Einführung und Betreuung von ELDOK), IT-Sicherheitskonzepten und Risikoanalysen.
- Betrieb und Weiterentwicklung der Kommunikationsprozesse mit Banken.

Wir bieten Ihnen

- eine sichere und verantwortungsvolle Führungsposition im öffentlichen Dienst,
- Vereinbarkeit von Familie und Beruf durch flexible Arbeitszeiten, Home-Office-Optionen sowie die Möglichkeit der Teilzeitbeschäftigung,
- Fachliche Einarbeitung in Ihre Aufgaben sowie gezielte Fortbildungsangebote,
- Arbeit in einem kleinen Team mit kurzen Entscheidungswegen und direkter Kommunikation,
- Betriebliches Gesundheitsmanagement,
- Leistungen nach TV-L (z. B. 30 Tage Urlaub, Jahressonderzahlung),
- Zusatzversorgung der VBL und VWL,
- Zuschuss zum VBB-Firmenticket oder zum Deutschland-Ticket.

Das bringen Sie mit

- Befähigung für die Laufbahn für den gehobenen technischen Verwaltungsinformatikdienst oder des gehobenen technischen Dienstes als Informatiker / Informatikerin oder
- abgeschlossenes Studium (Bachelor/Diplom (FH)) der Informatik, Wirtschaftsinformatik, Verwaltungsinformatik oder vergleichbare Abschlüsse und
- Berufserfahrung in einer vergleichbaren Position, nachweisbar durch Arbeitszeugnisse.

Für uns ist sehr wichtig

- Fundierte Kenntnisse technischer Infrastrukturen (Netzwerke, Serversysteme) und Informationssicherheit,
- Erfahrung mit den Betriebssystemen Unix und Windows,
- Kenntnisse im Umgang mit automationsgestützten Fachverfahren, idealerweise im Haushalts-, Kassen- und Rechnungswesen,
- Erfahrung mit SAP sowie in der Zusammenarbeit mit Dienstleistern und in der Projektarbeit.

Darüber hinaus ist uns wichtig

- Bereitschaft, sich schnell und umfassend in neue Themen einzuarbeiten,
- Entscheidungsfähigkeit, Verantwortungsbereitschaft und hohes Engagement,
- Eigenständige und strukturierte Arbeitsweise,
- Team- und Führungskompetenz, Kritik- und Konfliktfähigkeit,
- Belastbarkeit, Flexibilität und prozessorientiertes Denken,
- Kommunikationsstärke und sicheres Auftreten.

Was Sie noch wissen sollten:

Tarifbeschäftigte erhalten ein Entgelt der Entgeltgruppe 12 TV-L. Die Zuordnung zu einer Erfahrungsstufe innerhalb der Entgeltgruppe erfolgt unter Berücksichtigung der persönlichen Voraussetzungen. Bewerben können sich auch Beamtinnen und Beamte der Besoldungsgruppen A 9 bis A 13g BbgBesO.

Wir freuen uns über jede Bewerbung, unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/ Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und geschlechtlicher Identität. Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt. Der Arbeitsplatz ist grundsätzlich auch für Teilzeitbeschäftigte geeignet. Gehen entsprechende Bewerbungen ein, wird geprüft, ob den Teilzeitwünschen im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten (insbesondere Anforderungen der Stelle, gewünschte Gestaltung der Teilzeit) entsprochen werden kann.

Wenn Sie sich durch die Stellenausschreibung angesprochen fühlen, bitten wir Sie um Ihre Bewerbung mit den vollständigen Bewerbungsunterlagen (Motivationsschreiben, Lebenslauf, Nachweis über die geforderte Qualifikation, Arbeitszeugnisse), ausschließlich online bis **26.11.2025** unter dem Kennwort „**IT - Sachgebietsleiter/in**“ per E-Mail (als eine Datei im PDF-Format, max. 5 MB) an:

bewerbung@lhk.brandenburg.de

Bewerber/innen aus dem öffentlichen Dienst werden um schriftliche Einverständniserklärung zur Personalakteneinsicht gebeten. Unvollständige Bewerbungsunterlagen können leider im weiteren Verfahren nicht berücksichtigt werden. Die im Zusammenhang mit der Bewerbung entstandenen Kosten können nicht erstattet werden.

Für Auskünfte zu dieser Stellenausschreibung steht Ihnen **Frau Langholz (0331/866-6620)** zur Verfügung.

Wir verarbeiten Ihre personenbezogenen Daten gemäß § 26 BbgDSG zum Zweck der Durchführung des Auswahlverfahrens. Weitere Informationen zum Datenschutz können Sie den Datenschutzhinweisen auf unserer Internetseite <https://lhk.brandenburg.de> entnehmen. Die Unterlagen werden sechs Monate nach dem Abschluss des Verfahrens vernichtet.